



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. BUSINCO"

LICEO SCIENTIFICO - LICEO LINGUISTICO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE - ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO

Via Businco, 31 - 08044 J E R Z U TEL. 0782 70255 - 71030

E-mail: NUIS006008@ISTRUZIONE.IT PEC: NUIS006008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito istituzionale: <http://www.istitutobusinco.edu.it>

Codice Fiscale: 91005640916 – Codice IPA istsc_nuis006008 – Codice Univoco Ufficio UFQC62

Prot. e data: *vedasi segnatura informatica*

Circolare n. 12

Ai docenti
Ai rappresentanti degli alunni e genitori
I.I.S. Businco

Oggetto: Consigli di classe 18-20 ottobre

Visto il piano delle attività approvato nella seduta del Collegio dei Docenti del 1° settembre 2023, i Consigli di Classe sono convocati in modalità online secondo i giorni e orari indicati di seguito:

| | Mercoledì 18 ottobre | Giovedì 19 ottobre | Venerdì 20 ottobre |
|--------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 15:00 | 1BS | 1AFM | 1AL - 5BIPIA |
| 15:45 | 2BS | 2AFM | 2AL - 5AIIPIA |
| 16:30 | 3BS | 4AFM | 3AL - 4AIIPIA |
| 17:15 | 4BS | 5AFM | 4AL - 4BIIPIA |
| 18:00 | 5BS | 2AIIPIA | 5AL - 3AIIPIA |
| 18:45 | ---- | 2BIIPIA | 5BL - 1AIIPIA |

Ordine del giorno:

1. Insediamento del Consiglio di Classe
2. Situazione didattica disciplinare
3. Proposte uscite didattiche viaggi di istruzione
4. Proposte interventi di recupero competenze di base (PNRR divari)
5. Analisi alunni BES
6. Predisposizione dei PDP per gli alunni con DSA
7. Predisposizione dei PEI
8. Predisposizione PFI (solo classi IPIA)
9. Individuazione tutor PCTO (per le classi interessate)
10. Proposte Progetti PCTO (per le classi interessate) – delibera sulla valutazione degli stessi
11. Progetti CLIL (per le classi interessate) – delibera discipline coinvolte
12. Calendarizzazione consegna della programmazione
13. Eventuali e varie

La discussione dei punti 1-2-3 dell'o.d.g. avvengono alla presenza dei rappresentanti degli studenti e dei genitori.

In caso di assenza del DS, il coordinatore è delegato a presiedere la riunione e ad identificare il/la verbalizzante.

In considerazione degli impegni delle sessioni si chiede massima puntualità e pianificazione nelle riunioni stesse, al fine di rispettare i tempi previsti e di non dover riprogrammare le sedute.

Al fine di ottimizzare i tempi, il coordinatore presenta la situazione didattico disciplinare della classe sulla base delle interlocuzioni avute con gli altri colleghi prima della riunione stessa.

Le riunioni vengono organizzate dal coordinatore di classe che provvederà ad inviare gli inviti Google Meet ai colleghi, ai rappresentanti degli studenti e dei genitori, e al dirigente scolastico.

Si raccomanda ai docenti la verifica della connessione e la scelta di un setting domestico rispettoso di una seduta a porte chiuse.

Il dirigente scolastico

Alessandro Bianco

Firmato digitalmente