



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. BUSINCO"

LICEO SCIENTIFICO - LICEO LINGUISTICO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO

Via Businco, 31 - 08044 J E R Z U

TEL. 0782 70255 FAX 0782 71007

E Mail: NUIS006008@ISTRUZIONE.IT PEC: NUIS006008@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito istituzionale: <http://www.istitutobusinco.gov.it/>

Codice Fiscale: 91005640916 – Codice IPA istsc_nuis006008 – Codice Univoco Ufficio UFQC62

Prot. n. 6115

Jerzu, 28/09/2016

All'Albo Pretorio e sito web
dell'Istituto

**Oggetto: Determina a contrarre per rinnovo Convenzione di Cassa – Periodo
01/01/2017- 31/12/2020 – CIG. Z0D1B0E9E3**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 16 e l'art. 34, comma 1 del D.I. n° 44 dell'1/2/2001;
VISTO il D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016;
VISTO il Regolamento di Istituto, Delibera n. 35 del 20.12.2013 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;
VISTA la nota M.I.U.R. prot. 5919 del 20.09.2012;
VISTO il nuovo schema di convenzione di cassa trasmesso dal MIUR con nota prot. 9834 del 20.12.2013;
CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 4 a decorrere dall'1.1.2017 e fino al 31.12.2020
VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richiesta da questo Istituto;

DECRETA

- di indire gara avvio di una procedura negoziata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal 01/01/2017 al 31/12/2020, mediante procedura ordinaria, ai sensi dell'art. 34, comma 1 del D.I. 44/2001, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
 - di pubblicare il bando di gara con i relativi allegati sull'Albo On line e Sito Web dell'istituzione scolastica ed inviarli via mail ad abi.miur@abi.it e a poste.miur@posteitaliane.it.
La scelta degli istituti bancari avverrà secondo i principi generali previsti dal D.Lgs. 50/2016;
 - di nominare il Responsabile del Procedimento nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Ignazio Podda;
 - di approvare la lettera di invito, compresi tutti gli allegati di seguito indicati.
- Modello A: Richiesta di partecipazione alla gara

Allegato 1: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa;

Allegato 2: Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa;

Allegato 3: Offerta Tecnica

Allegato 4: Offerta Economica

Allegato 5: Schema punteggi

- di approvare la clausola inserita nella lettera di invito, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Ignazio Podda

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93)